

# PILNAR web applicatie

Handleiding

# **Table of Contents**

De PILNAR editor	3
Toegang tot de omgeving	3
De PILNAR omgeving	3
Hoofdmenu	4
Navigatie	5
Zoeken	6
Detailoverzichten	6
Collectie	7
Inzending	7
Jacobsstaf verhaal	
Pelgrimsverhaal	
Image	9
Website	9
Creatie van een nieuw document	10
Verwijderen van een document	10

# **De PILNAR editor**

De PILNAR editor omgeving is een werkomgeving waarbinnen de PILNAR onderzoekers data en metadata documenten kunnen beheren en verrijken volgens de CLARIN richtlijnen. De binnen deze omgeving verzamelde data is allemaal voorzien van CMDI metadata en kan aangeboden worden voor archivering binnen het Meertens archief.

# Toegang tot de omgeving

Toegang tot de PILNAR omgeving is alleen toegestaan aan geautoriseerde gebruikers. Bij binnenkomst zal een gebruikersnaam en wachtwoord gevraagd worden welke te verkrijgen zijn bij de beheerder van de omgeving.

Aanmelden	×
Gebruikersnaam: * pilnar_bebruiker	
Wachtwoord: *	
Submit Reset	

Figuur 1:Toegang tot de omgeving

#### **De PILNAR omgeving**

Na binnenkomst wordt de werkruimte van de gebruiker getoond. Hierin bevinden zich alle in de omgeving verzamelde data documenten. In de schermindeling worden aan de linkerkant van het scherm de navigatie- en zoekopties aangeboden en aan de rechterkant van het scherm de detailoverzichten. Bij binnenkomst in de PILNAR omgeving zal initieel een algemeen overzicht getoond worden waarin de verdeling van de documenten naar toegekende categorieën en trefwoorden wordt gevisualiseerd. Dit overzicht is ten allen tijden opvraagbaar door de 'Werkruimte' folder in het navigatie paneel te selecteren.



# Hoofdmenu

Het menu van de PILNAR omgeving bevindt zich aan de bovenzijde van het scherm en biedt de mogelijkheid in submenus een aantal geselecteerde acties uit te voeren.



Figuur 3: Hoofdmenu

De menustructuur is opgebouwd uit een drietal hoofdopties (File, Tools en Help).

- File
  - *Nieuw* creeert een nieuw document in de PILNAR omgeving. Bij selectie zult u gevraagd worden een document type te selecteren.
  - *Download* stelt het geselecteerde document in het navigatie- en zoekpanel als CMDI document ter beschikking
  - *Delete* verwijderd het geselecteerde document in het navigatie- en zoekpanel uit uw werkruimte
- Tools
  - *Pelgrimsverhalen.nl* biedt toegang tot een tweetal subopties van waaruit de site pelgrimsverhalen.nl is te openen of de pelgrimsverhalen vanuit deze site te importeren in de PILNAR omgeving.
- Help
  - *Handleiding* biedt toegang tot deze handleiding

• *Over* biedt achtergrondinformatie omtrent deze applicatie en het PILNAR project

## Navigatie

De folder structuur aan de linkerkant van het scherm biedt de mogelijkheid door de werkruimte te navigeren en beheersacties uit te voeren. Bij selectie van een element zal het rechterscherm (*Detailoverzicht*) gevuld worden met de (metadata) informatie die bekend is over het object.



Figuur 4: Navigatie panel

Het navigatiepanel biedt ook toegang tot een aantal beheerstaken. Na selectie van een document kan door middel van een rechter muisklik een contextmenu opgeroepen worden waarmee documenten gecreëerd, verwijderd of verplaatst kunnen worden. Het contextmenu bevat daarnaast nog een aantal andere opties die niet-PILNAR gerelateerd zijn.

	PILNAR opti	es
la Plata		
Sant af vei in	Nieuw Kopieer Plak Verwijder	
iaar z go	Show Redraw Regions Debugger	
nage	Settings Global Setting About Adobe Flash Player 11.8.800.94	
taf	Abobe Flash	opties

Figuur 5: Contextmenu navigatie panel

Met behulp van de contextmenu opties kunnen de volgende acties uitgevoerd worden:

- **Nieuw**: creert een nieuw document. Bij selectie zult u gevraagd worden een document type te selecteren. Deze optie is identiek met de *File*→*Nieuw* optie in het hoofdmenu.
- Kopieer: Kopieert het geselecteerde document
- **Plak**: Plakt de gekopieerde document op de geselecteerde lokatie
- **Verwijder**: Verwijdert het geselecteerde document. Deze optie is identiek met de *File* -> *Verwijder* optie in het hoofdmenu

## Zoeken

Het zoekpanel is opgebouwd uit een tweetal elementen, een invoerveld voor de zoekvraag en een resultatenlijst. Na invoer van de gewenste zoekvraag zal na

indrukken van de 'enter' toets of selectie van de zoek knop <sup>Zoek</sup> de resultaten lijst bepaald worden. De PILNAR applicatie zal dan door zowel de metadata als de tekst documenten zoeken en de gevonden fragmenten als onderdeel van het zoekresultaat tonen. Verder zullen de titel en de inzender van het document getoond worden.



Figuur 6: Zoek panel

Na selectie van een van de documenten uit de resultaat zal het detailscherm geopend worden.

# Detailoverzichten

Nadat een document geselecteerd is wordt in het rechtergedeelte van het scherm een detailoverzicht getoond van het betroffen document. Binnen PILNAR worden verschillende document types onderscheiden. Deze types worden aangeboden op het moment dat een nieuw document gecreëerd wordt (te vinden onder de hoofdmenu *File*  $\rightarrow$  *Nieuw* optie):

• Collectie: beschrijft een groep van documenten. Voorbeeld hiervan is de Inbox

- Inzending: beschijft een inzending door een pelgrim. Inzendingen van pelgrims worden in dit document type verzameld. Voor deze inzendingen is een aparte PILNAR module beschikbaar.
- Jacobsstaf verhaal: beschrijft een verhaal uit de Jacobsstaf.
- Pelgrimsverhaal: beschrijft een verhaal van de pelgrimsverhalen.nl site.
  Pelgrimsverhalen die op deze site gepubliceerd zijn kunnen met de *Tools →pelgrimsverhalen.nl →synchroniseren* opgehaald worden
- Image: beschrijft een afbeelding. Deze worden veelal opgehaald als onderdeel van het Pelgrimsverhaal type tijdens synchronisatie met de pelgrimsverhalen.nl site.
- Website: beschijft een website

# Collectie

Collecties zijn bedoeld om groepen van (onderliggende) documenten te beschrijven. De informatie die omtrent een collectie vastgelegd wordt omvat momenteel alleen een titel en een beschrijving van de collectie. Aan een collectie kunnen niet rechtstreeks documenten worden toegevoegd.

Collectie naam		
Inbox		
Beschrijving		
	Verstuur	

#### Figuur 7: Detailoverzicht collectie

## Inzending

Een Inzending is bedoeld om verhalen te beschrijven die door pelgrims worden aangeleverd. Het omvat een drietal secties waarmee de kenmerken kunnen worden vastgelegd, Verhaal, Informatie en Persoonlijk.

- Verhaal: titel en tekst verhaal
- Informatie: informatie omtrent route en trefwoorden
- Persoonlijk: informatie omtrent de inzender, motieven voor de tocht en aantal deelnemers

Verhaal Informatie Persoonlijk	Verhaal Informatie Persoonlijk		Verhaal Informatie Persoonlijk
Titel	Van Naar	automat .	Naam inzender
"Stoer, most le doan": min vostocht paar Santiago de Compostela	Amsterdam Santiago de Compositeia		A
enter in etc. je etc. i mje restorin nati da nago de dengostori.	Route tocht	daran daran eter en Alokan	Email-adres
Verhaal	Amsterdam-Utrecht-Den Bosch-Postel-	Section	8
zie blog: www.arthursnelgaatverweg.nl Het verhaal is nu in bewerking, ik ben van plan een boek uit te geven met mijn beleurigeen. De blementhelige bezitte bleit even de seie wet sie ik wet	Veziny-Bourges Linoges Sant Palais- Saint Jean Pieds de Port; +	and Jacobuallit, Jacob Jacobuallit, Jacob Jacobuar Jacobuar	Naam pelgrim
maak ik mee, maar ook persoonlijke anekdotes uit mijn verleden, gedachten	Trefesordan	Islaan .	Annual second
en stukken geschiedenis over die plekken waar ik langsloop.	Veraliter	etroriser etrologi	Geboorte datum pelgrim
		vriandeches averal et fraces alscheid	Deg 1 Maand 1 Jaar 200
		diada recordarios	Geslacht peigrim Nationaliteit peigrim
		diani muliman muliman muniman	(e) man _ vrouw .
	Gatum vertrek	analise has been been been been been been been bee	Motieven om de tocht te ondernemen
	Dag 03 Maand 02 Jaar 2013	Andrews Jacobs Massare	Baan na 23 jaar verloren, oud zeer weglopen; religie (Rooms-Katholiek), uitdaging en sportieve prestatie.
	Datum aankomst	Vinderen .	
	Deg 10 Maand 05 Jaar 2013	menandepidelen	
			Aantal deelnemers (alleen of met meerderen)
			Alleen
			Op welke manier is de tocht ondernomen (te voet, flets, anders)
			Te voet

#### **Figuur 8: Detailoverzicht inzending**

#### Jacobsstaf verhaal

Het Jacobsstaf verhaal is bedoeld om artikelen uit het Jacobsstaf tijdschrift te beschrijven. Het omvat twee secties die het verhaal zelf en informatie over het verhaal over het verhaal beschrijven.



Figuur 9: Detailoverzicht Jacobsstaf verhaal

#### Pelgrimsverhaal

Een Pelgrimsverhaal document wordt gebruikt om alle informatie omtrent een verhaal dat gepubliceerd is op de pelgrimsverhalen.nl site verzamelen. Dit detailoverzicht biedt het verhaal en informatie over het verhaal zoals verzameld van de site. Verder geeft het een lijst van problemen die opgetreden kunnen zijn tijden het importeren van het verhaal vanuit de pelgrimsverhalen.nl site zodat de eindgebruiker de mogelijkheid heeft tot handmatige correctie. Veelal handelt het zich hier om afbeeldingen die niet automatisch opgenomen kunnen worden. Deze zijn dan met het Image document type alsnog handmatig toe te voegen.

Verhaal Informatie Problemen	Verhaal Informatie Problemen Semenverting	Verhaal Informatie Problemen
Titel Angat	De reddende hand van Jacobus?	Problemen
Animal This Bandt material experition and the Galacia biointerligible ways in it do biointerligible income some mer were planatise also in cash solution and mer had en general terms in galaciagi and in the solution of the solution of the biointerligible in the solution of the solution of the solution ways and the solution of the solution of the biointerligible in the solution of the solution	Norm, polytes Nor UR. Ng. Johnes. activity provided in SIG 2221 All or of an opport of both space	C ( bed protonon-frankriklig data planglar las in engen
	Ventuar	

#### Figuur 10: Detailoverzicht pelgrimsverhaal

### Image

Het Image document type is primair bedoeld voor de beschrijving van afbeeldingen afkomstig van de pelgrimsverhalen.nl site. Het biedt de mogelijkheid een titel, auteur, beschrijving en trefwoorden toe te voegen en levert een link naar de afbeelding op de pelgrimsverhalen.nl site.

i rtei		
Catharijne verhalen - Brug over het meer bij Portomarin		Trefwoorden
Auteur		ankomst
		alleen
	27	dieren
Beschrijving		eten en drinken
Brug over het meer bij Portomarin. Brug over het meer bij Portomarin	Er:	
	and alight in the state of	boo
	and the second se	Jacobus/St. Jacob
	A LORD	landschap
	a support	natuur
Verwijder	and the second	ontmoetingen
	(c) 2005-2012, design Mediamatic Lab. content management (cms) anyMela	boiritualiteit thuis
		vriendechao
		xweet en tranen
		plasta
URL		ritueal
http://www.catharijneverhalen.nl/3250/nl/brug-over-het-meer-bij-portomarin		motieven
		voorbereiding
		pratische tips
		overnachting/ onderda onderweg
		bagage
		blessures materiaeleach
		kinderen
		verboodenheid



#### Website

Het Website document type biedt de mogelijkheid verhalen die afkomstig zijn van websites, zoals blogs, te beschrijven. Om de inhoud van de websites in de PILNAR omgeving binnen te halen is het detail overzicht voorzien van een extra hulpmiddel waarmee de textuele inhoud van de website in het verhaal veld binnen kan worden gehaald. Om hiervan gebruik te maken moet de lokatie van de website in het *http:* veld ingevuld worden en op de enter toets gedrukt worden (**let op**: *http:// moet voor de website lokatie verwijderd worden*). Hierbij dient gerealiseerd te worden dat **alle** tekst wordt meegenomen omdat in het algemeen niet bepaald kan worden welke informatie van de site relevant is voor gebruik. Overbodige tekstuele informatie kan in het verhaal veld eenvoudig verwijderd worden.





## Creatie van een nieuw document

PILNAR biedt de mogelijkheid een aantal verschillende document types te creëren afhankelijk van het beoogde gebruik. De verschillende types worden beschreven in de sectie *Detailoverzichten*. Nieuwe documenten kunnen gecreerd worden vanuit het hoofdmenu (*File*  $\rightarrow$ *Nieuw*) of vanuit het navigatie panel door het contextmenu te openen(rechtermuisklik: Nieuw). Na deze opdracht zal in een apart scherm gevraagd worden het document type te selecteren. Na selectie en bevestiging zal een nieuw document aan de werkruimte worden toegevoegd.

Template selectie	8	Template selectie	
Selecteer uw template		Selecteer uw template	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		Inzending -	
Collectie		OK Cancel	
Jacobsstaf verhaal			
Pelgrimsverhaal			
Image			
Website			

Figuur 13: Selectie document type bij creatie nieuw document

## Verwijderen van een document

Documenten kunnen verwijderd worden door in het navigatie panel een document te selecteren en ofwel vanuit het hoofdmenu (*File*  $\rightarrow$  *Verwijder*) of via het contextmenu (*rechtermuisklik: Verwijder*) het document te verwijderen.